附件1：

线上培训课程操作指南

1.6月21日上午09:00，扫描下方二维码进入学习平台；

2.点击“物业项目经理”按键；



3.点击“学习入口”按键，进入已购课程 ，即可进入学习；



 4.如登录后出现无法进入课程等情况，请联系山房教育后台工作人员，联系方式：王老师 15552557705、张老师19862173962。

附件2：

物业管理项目经理专业技能培训班学员档案卡

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  姓 名 |  | 性 别 |  | 档案相片粘贴处 | 证书相片粘贴处 |
| 民 族 |  | 身份证号 |  |
| 最高学历 |  | 职 称 |  |
| 毕业学校及专业 |  |
| 企业名称 |  |
| 企业详细地址 |   | QQ号码(邮箱) |  |
| 岗位职务 | □ 项目经理 □ 拟任项目经理 | 所在项目类型 |  |
| 省物协会员单位 | □ 是 □ 否 | 市物协会员单位 | □ 是 □ 否 | 手机号码 |  |
| 从事本行业工作年限 |  | 从事本岗位工作年限 |  |
| 学习简历工作简历 |  |
| 单位意见  |  公 章 年 月 日 |
| ▼**以下由培训部门填写** | 身份证复印件粘贴处 |
| 培训周期 |  | 证书编号 |  |
| 成 绩 |  | 备 注 |  |
| 综合评价 |  |

备注：本表打印完整，所填资料需真实有效，在单位意见处加盖公章，相关处粘贴1寸红底彩色免冠近照和身份证复印件，报到时交于会务组。